

RENCANA KERJA DAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH	Formulir RKA-BELANJA SKPD
Pemerintahan Kota Prabumulih Tahun Anggaran 2025	

Rincian Anggaran Belanja Menurut Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	
Urusan Pemerintahan	: 6 UNSUR PENGAWASAN URUSAN PEMERINTAHAN
Bidang Urusan	: 6.01 INSPEKTORAT DAERAH
Unit Organisasi	: 6.01.0.00.0.00.24.0000 INSPEKTORAT DAERAH
Sub Unit Organisasi	: 6.01.0.00.0.00.24.0000 INSPEKTORAT DAERAH
Program	: 6.01.03 PROGRAM PERUMUSAN KEBIJAKAN, PENDAMPINGAN DAN ASISTENSI
Kegiatan	: 6.01.03.2.02 Pendampingan dan Asistensi
Sub Kegiatan	: 6.01.03.2.02.0002 Pendampingan, Asistensi, Verifikasi, dan Penilaian Reformasi Birokrasi
SPM	: -
Jenis Layanan	: -
Sumber Pendanaan	: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)
Lokasi	: Semua Kota/Kab, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa
Waktu Pelaksanaan	: Januari s.d Desember
Kelompok Sasaran	-
Alokasi 2024	: Rp. 0,00
Alokasi 2025	: Rp. 8.556.400,00
Alokasi 2026	: Rp. 0,00

Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan					
Sebelum			Sesudah		
Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja	Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program	Persentase Cakupan Pengendalian Intern Pemerintah	100 %	Capaian Program	Persentase Cakupan Pengendalian Intern Pemerintah	100 %
Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp. 15.632.800,00	Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp. 8.556.400,00
Keluaran	: Jumlah Perangkat Daerah yang Dilakukan Pendampingan, Asistensi, Verifikasi, dan Penilaian Reformasi Birokrasi	38 perangkat daerah	Keluaran	: Jumlah Perangkat Daerah yang Dilakukan Pendampingan, Asistensi, Verifikasi, dan Penilaian Reformasi Birokrasi	38 perangkat daerah
Hasil	: -	-	Hasil	: -	-

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan	
Satuan Kerja Perangkat Daerah	
Sub Kegiatan	: 6.01.03.2.02.0002 Pendampingan, Asistensi, Verifikasi, dan Penilaian Reformasi Birokrasi
Sumber Pendanaan	: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)
Lokasi	: Semua Kota/Kab, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa
Keluaran Sub Kegiatan	: Jumlah Perangkat Daerah yang Dilakukan Pendampingan, Asistensi, Verifikasi, dan Penilaian Reformasi Birokrasi
Waktu Pelaksanaan	: Januari s.d Desember
Keterangan	:

Rincian Anggaran Belanja Sub Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah													
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan Sebelum					Rincian Perhitungan Sesudah					Bertambah / (Berkurang) (Rp)	
		Koefisien	Satuan	Harga (Rp)	PPN	Jumlah (Rp)	Koefisien	Satuan	Harga (Rp)	PPN	Jumlah (Rp)		
5	BELANJA DAERAH					15.632.800,00					8.556.400,00	-7.076.400,00	
5.1	BELANJA OPERASI					15.632.800,00					8.556.400,00	-7.076.400,00	
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					15.632.800,00					8.556.400,00	-7.076.400,00	
5.1.02.01	Belanja Barang					1.850.000,00					1.665.000,00	-185.000,00	
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					1.850.000,00					1.665.000,00	-185.000,00	
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					900.000,00					810.000,00	-90.000,00	
	[#] Belanja Alat Tulis Kantor Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					900.000,00					810.000,00	-90.000,00	
	[-] Kegiatan PMP-RB					900.000,00					810.000,00	-90.000,00	
	Clip Paper Spesifikasi : Binder Clips No 111/ 1"	1 Kotak	Kotak	10.000,00	-	10.000,00	1 Kotak	Kotak	10.000,00	-	10.000,00	0,00	
	Kertas Spesifikasi : Kertas A4 70 Gram	5 Rim	Per Rim	60.000,00	-	300.000,00	4 Rim	Per Rim	60.000,00	-	240.000,00	-60.000,00	
	Map - Map Plastik Spesifikasi : Map Plastik Kancing	1 Pak	Pak	60.000,00	-	60.000,00	1 Pak	Pak	60.000,00	-	60.000,00	0,00	
	Pena - Pulpen Standard Spesifikasi : Pulpen Standard	1 Kotak	Kotak	30.000,00	-	30.000,00	-	Kotak	30.000,00	-	0,00	-30.000,00	
	Refill Tinta /Toner Spesifikasi : Refil Tinta Epson Hitam/Warna	4 Botol	Botol	125.000,00	-	500.000,00	4 Botol	Botol	125.000,00	-	500.000,00	0,00	
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					950.000,00					855.000,00	-95.000,00	
	[#] Belanja Cetak Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					250.000,00					250.000,00	0,00	
	[-] Kegiatan PMP-RB					250.000,00					250.000,00	0,00	
	Jilid Spiral Spesifikasi : Spiral Kawat	5 Buku	Per Buku	50.000,00	-	250.000,00	5 Buku	Per Buku	50.000,00	-	250.000,00	0,00	

